

Принято на заседании
ученического совета
Протокол № 1
от « 11 » 09 2017 г.



Утверждено директор
МАОУ «СОШ№8»
Клишеникова Л. А.
« 11 » сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ МАОУ «СОШ№8»

1. Общие положения

Ученическое самоуправление действует на основании действующего законодательства, Устава лица и настоящего Положения.

2. Цели и задачи ученического самоуправления

2.1. Целью ученического самоуправления является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами ученического самоуправления являются:

- 2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- 2.2.3. Защита прав учащихся;
- 2.2.4. Развитие основ демократических отношений;
- 2.2.5. Развитие организаторских способностей учащихся;
- 2.2.6. Повышение исполнительской дисциплины;
- 2.2.7. Развитие коммуникативных умений, воспитание культуры поведения, культуры досуга;
- 2.2.8. Формирование активной жизненной позиции учащихся;
- 2.2.9. Стремление к созданию содружества учащихся разных ступеней;

3. Функции ученического совета

Ученический совет:

- 3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы; изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школьной, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 3.2. Подбирает и назначает ответственных за выполнение различных дел;
- 3.3. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности; изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;
- 3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов; участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;
- 3.5. Участвует в военно-патриотической работе;
- 3.6. Сотрудничает с ДОО «Мой Мир»

4. Права ученического совета

Ученический совет имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 2 раз в месяц;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов школьной жизни;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления ДОО;
- 4.11. Организовывать работу общественных приёмных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.16. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие школьному Уставу;
- 4.17. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений ученического совета;
- 4.18. Создавать печатные органы;
- 4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности;
- 4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- 4.21. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школы, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- 4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;

- 4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования ученического совета

- 5.1. Ученический совет формируется на выборной основе сроком на один год;
- 5.2. В состав ученического совета учащимися 8-11 классов делегируется по два представителя от класса;
- 5.3. Ученический совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя ученического совета;
- 5.4. В составе ученического совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Структура ученического совета.

- 6.1. Ученический совет школы строит свою работу в нескольких направлениях (секторах) практической деятельности: учебный сектор, культурно-досуговый сектор, спортивный сектор, пресс-центр, сектор нравственно-патриотической работы, сектор труда и порядка.
- 6.2. Задачи секторов:
 - 6.2.1. Учебный сектор: содействие в развитии интеллектуальных сил и способностей учащихся, помощь администрации в подготовке и проведении научных конференций;
 - 6.2.2. Культурно-досуговый сектор: формирование и развитие организаторских способностей, организация проведения творческих дел, обеспечение эстетики проводимых мероприятий, развития навыков культуры общения;
 - 6.2.3. Спортивный сектор: оказание помощи при проведении спортивных праздников, соревнований;
 - 6.2.4. Пресс-центр: своевременное доведение информации, отражающей жизнь школьного коллектива, выпуск газет, информационных листов, фотосъемка проведенных мероприятий;
 - 6.2.5. Сектор нравственно-патриотической работы: формирование нравственно- го отношения к человеку, Родине; воспитание чувства уважения к окружающим; оказание помощи в проведении благотворительных акций, мероприятий по патриотическому воспитанию.
 - 6.2.6. Сектор труда и порядка: помощь в проведении субботников, помощь администрации в обеспечении порядка в лицее, ознакомление учащихся с правилами безопасного поведения, осуществление контроля за выполнением требований внутреннего распорядка

7. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;
 - 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы (конференция, круглый стол и др.) по предложению ученического совета (ученической конференции).
-