



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №8 г.
Улан-Удэ»
№8
О.Б. Грязнова
2023

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«дорожная карта») подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МАОУ «СОШ №8 г. Улан-Удэ» в 2023-2024 учебном году

№	Наименования мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Анализ проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2023 году			
1	Анализ ГИА-9, ГИА-11 обучающихся МАОУ «СОШ №8 г. Улан-Удэ» в 2023 году	Август 2023	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
2	Изучение аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году	Октябрь 2023	Администрация, учителя-предметники
3	Участие администрации в совещании с руководителями ОО по итогам ГИА-2023 с постановкой проблем и задач на 2023–2024 учебный год.	Сентябрь – октябрь 2023 По графику	Администрация
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
4	Участие в работе муниципальных методических объединений учителей-предметников, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА.	В течение года	Учителя-предметники
5	Участие учителей-предметников в семинарах «ЕГЭ-2024: структура КИМ и особенности проведения»	Октябрь – декабрь 2023	Учителя-предметники
6	Участие учителей-предметников в семинарах «ОГЭ-2024: структура КИМ и особенности проведения»	Октябрь – декабрь 2023	Учителя-предметники
7	Организация работы по подготовке к сдаче ГВЭ обучающимися с ОВЗ	В течение года	Учитель русского языка и литературы, учитель математики
8	Участие в вебинарах, консультациях, «День открытых дверей» выпускников 9-х и 11-х классов «Психологическая подготовка к ГИА», «Профессиональные треки выпускника»	февраль-апрель 2024	Классные руководители

9	Проведение консультации обучающимся по учебным предметам по подготовке к ГИА в 2024 году	По отдельному графику	Классные руководители, учителя-предметники
10	Участие в обучающих вебинарах «Методика решения отдельных задач КИМ ЕГЭ по учебному предмету»	В течение года	Учителя-предметники
11	Организация участия выпускников в онлайн-консультациях для обучающихся по всем учебным предметам	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
12	Участие во всероссийских, региональных, муниципальных мониторингах учебных достижений обучающихся 2,4,5,6,7,8,9,10,11 классов в соответствии с ФГОС	2023-2024 уч.год	зам по УВР Бадмацыренова Б.Б., Буянтуева Б.Б.
III. Нормативно – правовое обеспечение ГИА - 9 и ГИА - 11			
13	Подготовка локальных актов школы по организации подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА в 2024 году в соответствие с федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11.	В течение 2023 - 2024 учебного года	Администрация
14	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
15	Посещение совещаний, семинаров на муниципальном уровне по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Администрация
16	Подготовка и проведение педагогических советов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Администрация
17	Разработка комплексных мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки к ГИА всех участников ГИА	В течение года	педагог – психолог Букштейн Н.А.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА – 9 и ГИА - 11			
18	Участие в обучающих семинарах – совещаниях регионального и федерального уровня лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11
19	Организация дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11

20	Участие в инструктивных совещаниях с организаторами ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	март - май 2024 г.	Учителя, привлекаемые к участию в проведении ГИА-9 и ГИА-11
21	Обучение выпускников правилам заполнения бланков ГИА с использованием демоверсий	В течение года	Зам по УВР Буянтуева Б.Б., учителя-предметники
V. Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА - 11			
22	Организация, подготовка и проведение ГИА во все периоды: -подготовка школьной нормативно-правовой базы проведения ГИА; -формирование базы данных участников ГИА и своевременное внесение сведений РИС; -сбор заявлений на участие ГИА; -подготовка ППЭ; - проведение ГИА согласно расписанию и в соответствии с установленным порядком проведения ГИА - своевременное доведение результатов ГИА до участников	В течение года	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
23	Сбор предварительной информации о предметах по выбору для прохождения ГИА выпускниками 9 и 11 классов	Ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
	Обновление материалов ГИА на сайте школы.	Весь период	Зам по УВР Буянтуева Б.Б., Гомбожапов Ж.Б.
24	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации (далее - РИС) обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; об участниках ИС-11; об участниках ИС-9; об участниках ГИА с ОВЗ; наличие допуска к прохождению ГИА.	По отдельному графику, в течение года	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
25	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль, март, апрель 2024	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
26	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	Декабрь 2023, февраль, май 2024	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
27	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов (далее КИМ) 2024г.	Декабрь 2023 г. - март 2024г по графику	Зам по УВР Буянтуева Б.Б.

28	Организация и проведение диагностических работ по русскому языку, математике, физике, химии, биологии в 11 кл.	По графику	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
29	Организация участия детей в ГИА по расписанию, утвержденному Министерством просвещения РФ	По расписанию ГИА	Заместитель директора по УВР Буянтуева Б.Б.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА, включая формирование позитивного отношения к ОГЭ и ЕГЭ			
30	Информирование о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов и их родителей (законных представителей) через родительские собрания, классные часы, официальный сайт ОО, информационные стенды.	В течение года	Администрация, классные руководители. учителя-предметники
31	Организация работы по информированию о процедурах проведения экзаменов для участников и их родителей, учителей-предметников: - под подпись информирование участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) с памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2024 году, с выбранными обучающимися учебными предметами для сдачи ГИА-9 и ГИА-11.	В течение года До 1 февраля 2024г./до 1 марта 2024 года	Зам директора по УВР Буянтуева Б.Б., классные руководители
32	Участие в республиканских родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: «Что должны знать выпускники их родители»	В течение года	Классные руководители
33	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам, организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей - предметников, в том числе через индивидуальное консультирование	В течение года	Классные руководители Педагог - психолог
34	Участие в вебинарах для выпускников 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей) «Особенности проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2024 году»	Апрель – май 2024	Классные руководители
35	Проведение тренировочных мероприятий (пробных ОГЭ и ЕГЭ) для обучающихся выпускных классов	По отдельному графику	Администрация
36	Проведение родительских собраний в 9 и 11 классах по вопросам ГИА	В течение года	Зам директора по УВР Буянтуева Б.Б., классные руководители
37	Акция «ЕГЭ для родителей»	Март 2024г.	Зам директора по УВР Буянтуева Б.Б.